

# Gemeinde Dötlingen

Die Bürgermeisterin



## Niederschrift

über die Sitzung des Gemeinderates vom 26.06.2025

im Rathaus der Gemeinde Dötlingen, Sitzungszimmer, Hauptstr. 26,

27801 Neerstedt

- Hybridsitzung -

RAT/004/2025

<b>Beginn:</b>	<b>18:00 Uhr</b>
<b>Ende:</b>	<b>19:40 Uhr</b>

### Tagesordnung:

Top	Bezeichnung	Dr.-Nr.
1.	Eröffnung der Sitzung, Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung und der Beschlussfähigkeit	
2.	Feststellung der Tagesordnung	
3.	Genehmigung der Niederschrift über die Sitzung vom 27.03.2025	
4.	Bericht der Bürgermeisterin	
5.	Aussprache zum Bericht der Bürgermeisterin	
.	Einwohnerfragestunde	
6.	Entlassung und Ernennung von Ehrenbeamten der Freiwilligen Feuerwehr Dötlingen; hier: Ernennung zum Gemeindebrandmeister	2025/088
7.	Personalangelegenheiten; hier: Beauftragung von Frau Alexandra Seidel mit der allgemeinen Stellvertretung der Bürgermeisterin nach § 81 Absatz 3 Niedersächsisches Kommunalverfassungsgesetz (NKomVG) für den	2025/085



	Zeitraum vom 01.07.2025 bis 31.12.2025	
8.	Neubau eines Feuerwehrgerätehauses in Brettorf; hier: Festlegung der Anzahl an Stellplätzen und Beschlussfassung über die geplante Fahrzeugzuweisung der Kreisfeuerwehr	2025/074
9.	Verwendung der "Akzeptanzabgabe"; hier: Verwendung der "Akzeptanzabgabe" der Jahre 2023/2024 mit Priorisierung	2025/064
10.	Ausweisung von Flächen für die Errichtung von Freiland-Photovoltaikanlagen in der Gemeinde Dötlingen; hier: Festlegung eines Kriterienkataloges für die Gemeinde Dötlingen	2025/076
11.	7. Änderung des Bebauungsplanes Nr. 37 „Brettorf-Ost“; hier: Aufstellungsbeschluss	2025/065
12.	Jahresabschluss für das Haushaltsjahr 2018; hier: Vorstellung der wesentlichen Positionen, Verwendung des Überschusses und Entlastung der Bürgermeisterin	2025/057
13.	Jahresabschluss für das Haushaltsjahr 2019; hier: Vorstellung der wesentlichen Positionen, Verwendung des Überschusses und Entlastung der Bürgermeisterin	2025/058
14.	Jahresabschluss für das Haushaltsjahr 2020; hier: Vorstellung der wesentlichen Positionen, Verwendung des Fehlbetrages/Überschusses und Entlastung der Bürgermeisterin	2025/062
15.	Jahresabschluss für das Haushaltsjahr 2021; hier: Vorstellung der wesentlichen Positionen, Verwendung des Fehlbetrages und Entlastung der Bürgermeisterin	2025/063
16.	Annahme von Zuwendungen gem. § 26 KomHKVO und § 111 NKomVG	
16.1.	Annahme von Zuwendungen gem. § 26 KomHKVO und § 111 NKomVG für das Haushaltsjahr 2025; hier: Zuständigkeit des Gemeinderates	2025/030
17.	Genehmigung über- und außerplanmäßiger Ausgaben	



17.1.	Genehmigung über- und außerplanmäßiger Ausgaben hier: Übersicht der über- und außerplanmäßigen Bewilligungen im Ergebnis- und Finanzhaushalt 2018	2025/068
17.2.	Genehmigung über- und außerplanmäßiger Ausgaben hier: Übersicht der über- und außerplanmäßigen Bewilligungen im Ergebnis- und Finanzhaushalt 2019	2025/069
17.3.	Genehmigung über- und außerplanmäßiger Ausgaben hier: Übersicht der über- und außerplanmäßigen Bewilligungen im Ergebnis- und Finanzhaushalt 2020	2025/070
17.4.	Genehmigung über- und außerplanmäßiger Ausgaben hier: Übersicht der über- und außerplanmäßigen Bewilligungen im Ergebnis- und Finanzhaushalt 2021	2025/071
17.5.	Genehmigung über- und außerplanmäßiger Ausgaben; hier: Übersicht der über- und außerplanmäßigen Bewilligungen im Ergebnis- und Finanzhaushalt 2024	2025/075
18.	Anfragen und Anregungen	
.	Einwohnerfragestunde	

**Teilnehmer:****Anwesend:****Mitglieder:**

Frau Beate Wilke

Ratsvorsitzende

Frau Antje Oltmanns

Bürgermeisterin

Frau Ulrike Boyens

Herr Sascha Henning

Frau Insa Huck

anwesend ab 18:16 Uhr (TOP 6)

Herr Markus Knoop

Herr Jörg Lüschen

Herr Marcus Martens



Herr Dirk Orth

Herr Claus Plate

Frau Gabriele Roggenthien

Herr Stephan Rusche

Frau Sabine Schütte

Herr Dietz Wiechers

Herr Rudolf Zingler

**von der Verwaltung:**

Herr Michael Moruz

Frau Alexandra Seidel

**Protokollführerin:**

Frau Lea Möller

**Entschuldigt:**

**Mitglieder:**

Herr Thore Güldner

MdL

Frau Ditte Höfel

Frau Elke Lorenz

Frau Anke Spille

**Zu TOP 1 Eröffnung der Sitzung, Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung und der Beschlussfähigkeit**

Ratsvorsitzende Wilke eröffnet die Sitzung. Sie stellt die ordnungsgemäße Ladung und die Beschlussfähigkeit fest.



## **Zu TOP 2      Feststellung der Tagesordnung**

Ratsvorsitzende Wilke lässt über die Tagesordnung abstimmen. Diese wird bei 14 Ja-Stimmen angenommen.

### **Abstimmungsergebnis:**

Ja 14 Nein 0 Enthaltung 0 Befangen 0

## **Zu TOP 3      Genehmigung der Niederschrift über die Sitzung vom 27.03.2025**

Ratsvorsitzende Wilke lässt über die Niederschrift der Sitzung vom 27.03.2025 abstimmen. Diese wird bei 13 Ja-Stimmen und 1 Enthaltung angenommen.

### **Abstimmungsergebnis:**

Ja 13 Nein 0 Enthaltung 1 Befangen 0

## **Zu TOP 4      Bericht der Bürgermeisterin**

Die Bürgermeisterin hat den Rat über wichtige Angelegenheiten nach § 85 Absatz 4 des Niedersächsischen Kommunalverfassungsgesetzes zu unterrichten. Dieser Pflicht kommt die Bürgermeisterin durch die Übersendung der Niederschriften über die Sitzungen des Verwaltungsausschusses und mit dem nachfolgenden Bericht nach.

Der Berichtszeitraum reicht von der letzten Sitzung des Rates am 27.03.2025 bis heute.

### **1. Verwaltungsangelegenheiten**

#### **Jahresabschlüsse**



Der Jahresabschluss 2018 ist fertiggestellt und wird dem Rat der Gemeinde Dötlingen in der heutigen Sitzung zur Beschlussfassung vorgelegt.

Der Jahresabschluss 2019 ist fertiggestellt und wird dem Rat der Gemeinde Dötlingen in der heutigen Sitzung zur Beschlussfassung vorgelegt.

Der Jahresabschluss 2020 ist fertiggestellt und wird dem Rat der Gemeinde Dötlingen in der heutigen Sitzung zur Beschlussfassung vorgelegt.

Der Jahresabschluss 2021 ist fertiggestellt und wird dem Rat der Gemeinde Dötlingen in der heutigen Sitzung zur Beschlussfassung vorgelegt.

### **Bauleitplanungen und Bebauungspläne**

Seit der letzten Sitzung des Rates der Gemeinde Dötlingen am 27.03.2025 ist folgendes Bauleitplanverfahren im Rahmen der Öffentlichkeitsbeteiligung öffentlich ausgelegt worden:

- 31. Änderung des Flächennutzungsplanes der Gemeinde Dötlingen und Aufstellung der Bebauungspläne Nr. 91 „Biogas Rhade, Rhader Sand“ und Nr. 92 „Biogas Rhade, Zur Eiche“ im Rahmen der Beteiligung der Öffentlichkeit gem. § 3 Absatz 2 Baugesetzbuch (BauGB) und § 4 Absatz 2 BauGB in der Zeit vom 27.05.2025 bis einschließlich 27.06.2025.

Es sind keine Bebauungspläne in Kraft getreten.

### **Grundstücksangelegenheiten**

- **A Veräußerungen**



Im Bereich des Baugebietes „Geveshauser Höhe“, Neerstedt, wurden seit der letzten Ratssitzung 3 Grundstücke veräußert. Demnach wurden bisher insgesamt 26 Grundstücke verkauft. Weitere Bewerberinnen und Bewerber sind in der Vertragsabwicklung. Zum aktuellen Stand sind alle Grundstücke vergeben bzw. bereits verkauft.

Im Bereich des Gewerbegebietes „A1 Interkommunaler Gewerbepark Wildeshausen-Nord“ wurde seit der letzten Ratssitzung 1 Grundstück veräußert. Demnach wurden bisher insgesamt 13 Grundstücke veräußert. Ein weiteres Unternehmen befindet sich in der Vertragsabwicklung.

Im Bereich des Baugebietes „Aschenstedt-West“ wurde seit der letzten Ratssitzung 1 Grundstück veräußert. Demnach wurde bisher insgesamt 2 Grundstücke verkauft. Weitere Bewerberinnen und Bewerber sind in der Vertragsabwicklung.

Mit weiteren Vertragsabschlüssen wird in naher Zukunft gerechnet.

- **B Ankäufe**

Im Zuge des neu geplanten Feuerwehrgerätehauses wurde eine Tauschfläche in Brettorf erworben. Diese diente dem Erwerb des geplanten Grundstückes für das Feuerwehrgerätehaus.

- **C Rückübertragung**

Im Bereich des Gewerbegebietes „A1 Interkommunaler Gewerbepark Wildeshausen-Nord“ wurde seit der letzten Ratssitzung 1 Grundstück zurückgegeben, da die geplante Bebauung nicht mehr zur Umsetzung kommen wird. Demnach wurden bisher insgesamt 12 Grundstücke im „A1 Interkommunaler Gewerbepark Wildeshausen-Nord“ veräußert.

- **D Tausch**



Für den geplanten Standort des neuen Feuerwehrgerätehauses wurde ein Tauschvertrag mit dem Flächeneigentümer abgeschlossen.

### **Baumaßnahmen:**

#### **Radweg „Stedinger Weg-Süd“, Brettorf - Iserloy**

Die Schlussabnahme ist noch nicht erfolgt.

Die Problematik hinsichtlich der ungünstig installierten Verkehrsschilder wird in Kürze behoben.

#### **Multifunktionsplatz in Neerstedt**

Der Multifunktionsplatz wurde im Rahmen des Neerstedter Erlebnistages am 25.05.2025 offiziell eingeweiht.

### **3. Besondere Repräsentationsaufgaben/Teilnahme an Veranstaltungen**

Am Freitag, **28.03.2025**, habe ich an einem **Pressegespräch** **anlässlich des Klimaschutzaktionstages** des „Regionalen Umweltbildungszentrums Hollen“ in der Gemeinde Dötlingen teilgenommen. Im Rahmen des Projektes durfte ich die tollen Aktionen in der Kindertagesstätte „Dötlinger Strolche“ bestaunen.

Den „**Landkreis-Sportabend**“ des Kreissportbundes Landkreis Oldenburg e.V. im Hotel Meiners in Hatterwüstring besuchte ich am **31.03.2025**.

Am **01.04.2025** fand die 1x monatlich terminierte „**Bürgermeisterin-Sprechstunde**“ statt.



An der **KDO Verbandsversammlung** in der EWE-Arena in Oldenburg habe ich am **02.04.2025** teilgenommen.

Die Teilnehmenden des **Zukunftstages 2025** in der Gemeindeverwaltung begrüßte ich am **Morgen des 03.04.2025**.

Am **03.04.2025** folgte ich der Einladung zur Teilnahme an der **offiziellen Eröffnung des Neubaus der EWE-Netz GmbH** in Delmenhorst.

Der Einladung zur Teilnahme an dem **offiziellen Projektstart der Bebauung des ehemaligen „Kläner Hofs“** am Rittrumer Kirchweg 5 in Dötlingen folgte ich am **04.04.2025** und begrüßte dort die Anwesenden mit einem Grußwort.

Aufgrund der **erfolgreichen Teilnahme der Faustballerinnen und Faustballer des TV Brettorf** an der Deutschen Meisterschaft ehrte ich die erfolgreichen Sportlerinnen und Sportler im Rahmen des Empfang am **07.04.2025** in der Sporthalle in Brettorf.

Am **08.04.2025** besuchte ich eine Veranstaltung des **Kreislandvolkverbandes**. Thema war der Entwurf des neuen Raumordnungsprogrammes.

Die **Ausstellung „Walking in the rain“** der 11 „Donnerstagsmaler“ des Künstlerkreises Hatten im Rathaus der Gemeinde Dötlingen eröffnete ich am **11.04.2025**.

Am **24.04.2025** wurde im Sitzungszimmer des Rathauses der Gemeinde Dötlingen die **Zertifikatsübergabe** an die neuen Gästeführerinnen und Gästeführer ausgerichtet. Die Teilnehmenden haben die Ausbildung „Gästeführen mit Stern“ bei der Ländlichen Erwachsenen Bildung e.V. erfolgreich absolviert. Drei der Teilnehmenden werden künftig als Gästeführer/in für die Gemeinde Dötlingen tätig sein.

Im Anschluss nahm ich an der **Beiratssitzung der VR-Energieprojekte** in Wildeshausen teil.



Am **Vormittag des 25.04.2025** lud ich gemeinsam mit dem Verein „ICX“ zu einem **Pressetermin** in das Haus der Generationen in Neerstedt ein. Gemeinsam mit Jugenddiakon Jochen Wecker und der Verwaltungsangestellten Mona Ehmen wurde für das Internationale Austauschprogramm und um Teilnahme neuer Gastfamilien geworben.

Zu Gast sein durfte ich bei der **Jahreshauptversammlung der Jägerschaft Oldenburg-Delmenhorst e.V.** am **25.04.2025** im Hotel „Gut Altona“ in Altona. Dort habe ich die Begrüßung vorgenommen und ein Grußwort gesprochen.

Ferner habe ich zusammen mit Herrn Landrat Dr. Pundt am Abend des **28.04.2025** zu einer **Einwohnerversammlung** ins Dötlinger Rathaus eingeladen. Im Rahmen der Veranstaltung wurde über die **Weiterentwicklung des ÖPNV** in der Gemeinde Dötlingen gesprochen. Dabei wurden neue Ideen vorgestellt.

Am Sonntag, **04.05.2025**, folgte ich der Einladung zum „**Open Day**“ der Kratzmann Technik GmbH in Rhade.

Zu Gast sein durfte ich am **06.05.2025** bei der **Ausstellungseröffnung der Wanderausstellung „ECHT MEIN RECHT!“** in Ganderkesee, zu der die Norle gGmbH aus Dötlingen eingeladen hatte.

Im Anschluss nahm ich an der **Fachausschusssitzung des Ausschusses für Infrastruktur und Mobilität** des Landkreises Oldenburg zum Thema „**Öffentlicher Personennahverkehr**“ als ZuhörerIn teil.

Am **19.05.2025** lud ich gemeinsam mit den beteiligten Akteuren zu einem **Pressetermin** **anlässlich des 1. Neerstedter Erlebnistages** ins Rathaus ein.



Anschließend wurde am **19.05.2025** die alljährliche **Wegebereisung** mit dem Rat der Gemeinde Dötlingen durchgeführt.

An der Sitzung des **Gemeindekommandos der Freiwilligen Feuerwehr Dötlingen** nahm ich am **20.05.2025** teil.

Am **25.05.2025** besuchte ich den **Neerstedter Erlebnistag**. Im Rahmen dessen haben verschiedene Akteure zu Aktionen eingeladen, u.a. der Sportverein Neerstedt, die Jugendfeuerwehr und die Neerstedter Bühne. Außerdem öffnete die Kindertagesstätte „Villa Kunterbunt“ erstmalig ihre Tür für Besucherinnen und Besucher. Ferner weihte ich im Rahmen des Neerstedter Erlebnistages den **Multifunktionsplatz öffentlich** ein und **eröffnete das Kulturfest „SpielART“ op de Geest** mit einem Grußwort.

Zu einer Fahrradtour und zur **Einweihung des neuen Radweges „Stedinger Weg-Süd“** lud ich am **27.05.2025** ein. Im Anschluss an die **offizielle Einweihung** klang der Tag mit einem Grillabend aus.

Am **02.06.2025** nahm ich an dem **Pressetermin** anlässlich der **Auszeichnung zur „Kita mit Biss“** durch den Landkreis Oldenburg in der Kindertagesstätte „Filibuster“ in Brettorf teil.

Am **03.06.2025** fand die 1x monatlich terminierte **„Bürgermeisterin-Sprechstunde“** statt.

Der Einladung der Stadt Vechta zu einem **parlamentarischen Abend** in Berlin folgte ich – zusammen mit den anderen Hauptverwaltungsbeamten aus dem Landkreis Oldenburg und unserem Landart – am **05.06.2025**.

Am **08.06.2025** folgte ich der Einladung zum **Empfang der Stadt Wildeshausen mit anschließendem Feuerwerk** anlässlich des **Gildefestes**.



Der Einladung des Bürgermeisters Ralf Wessel zur Teilnahme am **Sommerempfang der Gemeinde Ganderkesee** folgte ich am Abend des **13.06.2025**.

Im Rahmen des „**Tages der offenen Tür**“ des Waldkindergartens „**Dötlinger Wurzelkinder**“ am **Sonntag, 15.06.2025**, weihte ich gemeinsam mit der Leiterin Frau Dinske und den Mitarbeitenden den neuen Bauwagen offiziell ein.

Am **16.06.2025** folgte ich der Einladung zur Teilnahme an einem **Informationsaustausch** mit den Hauptverwaltungsbeamten aus dem Landkreis Oldenburg und der EWE-Netz GmbH im Hause der EWE-Netz in Delmenhorst.

Der Einladung zur **Vorstellung der neuen Kommunalberaterin der EWE-Netz GmbH, Frau Wiebke Schubert**, folgte ich am **19.06.2025** im neuen Verwaltungsgebäude in Delmenhorst.

Die **Schulentlassungsfeier der Realschule Wildeshausen** habe ich am Vormittag des **20.06.2025** besucht.

Zu Gast sein durfte ich am Samstag, **21.06.2025**, an der **Feierstunde anlässlich des 75-jährigen Jubiläums** des **Tennisclubs Altona e.V.** Dort habe ich dem Verein gratuliert, alle Teilnehmenden begrüßt und ein Grußwort gehalten.

Am Sonntag, **22.06.2025**, wurde ich zum Festakt anlässlich des **50-jährigen Bestehens der Oldenburgischen Landschaft** in das **Staatstheater nach Oldenburg** eingeladen. Dieser bin ich gefolgt.

Am **Sommerfest der Niedersächsischen Landesregierung** in Berlin nahm ich am **23.06.2025** teil.

Die **Beiratssitzung der VR-Energieprojekte** fand am **25.06.2025** im Rathaus der Gemeinde Dötlingen statt.



Am **heutigen Vormittag** nahm ich an der **KDO-Verbandsausschusssitzung** in Oldenburg teil.

Darüber hinaus habe ich verschiedene Besuche anlässlich von **Ehejubiläen** sowie **hohen Geburtstagen** wahrgenommen. Meinen Dank richte ich an die stellvertretenden Bürgermeister/innen Anke Spille, Claus Plate und Rudolf Zingler, die mich hier vertreten und unterstützt haben.

#### **Zu TOP 5      Aussprache zum Bericht der Bürgermeisterin**

Die Anwesenden nehmen die Ausführungen von Bürgermeisterin Oltmanns zur Kenntnis.

Eine Aussprache erfolgt nicht.

#### **Zu TOP      Einwohnerfragestunde**

**Ratsvorsitzende Wilke schließt die Sitzung des Rates der Gemeinde Dötlingen und eröffnet die Einwohnerfragestunde um 18:13 Uhr.**

Es liegen keine Wortmeldungen vor.

**Sodann schließt Ratsvorsitzende Wilke die die Einwohnerfragestunde und eröffnet erneut die Sitzung des Rates der Gemeinde Dötlingen um 18:13 Uhr.**

#### **Zu TOP 6      Entlassung und Ernennung von Ehrenbeamten der Freiwilligen Feuerwehr Dötlingen; hier: Ernennung zum Gemeindebrandmeister**



---

**Vorlage: 2025/088**

Ratsvorsitzende Wilke leitet in die Thematik ein.

Ratsherr Henning zeigt sich erfreut über den reibungslosen Ablauf der Wahl und wünscht dem neuen Gemeindebrandmeister Ulrich alles Gute für seine Amtszeit.

Ratsfrau Schütte und stellvertretender Bürgermeister Zingler schließen sich den guten Wünschen an.

Dabei hebt stellvertretender Bürgermeister Zingler hervor, dass es keineswegs selbstverständlich ist, solche Ehrenämter zu übernehmen.

Ratsherr Martens stimmt dem zu und ergänzt, dass die Amtszeit eines Gemeindebrandmeisters deutlich länger ist als die eines Ratsmitglieds, was seinen höchsten Respekt verdient.

Auch Ratsfrau Boyens spricht dem Gemeindebrandmeister Ulrich ihre besten Wünsche für die kommende Amtszeit aus.

Sodann lässt Ratsvorsitzende Wilke über den Beschlussvorschlag abstimmen. Dieser wird einstimmig angenommen.

Daraufhin ernennt Bürgermeisterin Oltmanns Gemeindebrandmeister Ulrich offiziell, gratuliert ihm namens der Gemeinde Dötlingen und überreicht die Ernennungsurkunde sowie ein Präsent.

**Der Rat der Gemeinde Dötlingen beschließt:**

**„1. Das Ehrenbeamtenverhältnis des Gemeindebrandmeisters Heiner Ulrich endet durch Zeitablauf am 31.08.2025.“**



**2. Gleichzeitig wird Erster Hauptbrandmeister Heiner Ulrich unter Berufung in das Ehrenbeamtenverhältnis auf Zeit mit Wirkung vom 01.09.2025 für die Dauer von sechs Jahren zum Gemeindebrandmeister der Freiwilligen Feuerwehr Dötlingen ernannt. Die Amtszeit endet durch Zeitablauf am 31.08.2031.“**

**Abstimmungsergebnis:**

Ja 15 Nein 0 Enthaltung 0 Befangen 0

**Zu TOP 7 Personalangelegenheiten;  
hier: Beauftragung von Frau Alexandra Seidel mit der allgemeinen  
Stellvertretung der Bürgermeisterin nach § 81 Absatz 3  
Niedersächsisches Kommunalverfassungsgesetz (NKomVG) für den  
Zeitraum vom 01.07.2025 bis 31.12.2025  
Vorlage: 2025/085**

Ratsvorsitzende Wilke leitet in die Thematik ein.

Ratsfrau Boyens wünscht Amtsleiterin Seidel für ihre neue Aufgabe als allgemeine Vertreterin der Bürgermeisterin alles Gute.

Anschließend lässt Ratsvorsitzende Wilke über den Beschlussvorschlag abstimmen, welcher einstimmig angenommen wird.



Im Anschluss beglückwünscht Bürgermeisterin Oltmanns Amtsleiterin Seidel herzlich, freut sich auf die weiterhin vertrauensvolle Zusammenarbeit mit ihr als neue Vertreterin und überreicht ihr einen Blumenstrauß.

**Der Rat der Gemeinde beschließt:**

**„Frau Alexandra Seidel wird gemäß § 81 Absatz 3 Satz 2 Niedersächsisches Kommunalverfassungsgesetz (NKomVG) für den Zeitraum vom 01.07.2025 bis zum 31.12.2025 mit der allgemeinen Stellvertretung der Bürgermeisterin beauftragt.“**

**Abstimmungsergebnis:**

Ja 15 Nein 0 Enthaltung 0 Befangen 0

**Zu TOP 8      Neubau eines Feuerwehrgerätehauses in Brettorf;  
hier: Festlegung der Anzahl an Stellplätzen und Beschlussfassung über  
die geplante Fahrzeugzuweisung der Kreisfeuerwehr  
Vorlage: 2025/074**

Ratsvorsitzende Wilke übergibt das Wort an Bürgermeisterin Oltmanns, die den Beratungsverlauf sowie die geänderte Beschlussempfehlung des Verwaltungsausschusses ausführlich erläutert.

Bürgermeisterin Oltmanns stellt die Frage in den Raum, ob zunächst die Kostenschätzung abgewartet werden sollte, bevor über den Bau einer Waschhalle in Brettorf abschließend entschieden wird. Sie kann sich vorstellen, die Beschlussempfehlung entsprechend anzupassen und rät dazu, zunächst die Kostenschätzung abzuwarten, um im Anschluss eine Entscheidung über die Errichtung der Waschhalle treffen zu können.



Ratsfrau Schütte begrüßt die überarbeitete Beschlussempfehlung und ist der Ansicht, dass damit eine optimierte Planung möglich ist. Ihrer Meinung nach ist die Errichtung einer Waschhalle am neuen Feuerwehrgerätehaus in Brettorf zwingend erforderlich.

Ratsherr Henning stimmt dem zu. Auch seines Erachtens müsse eine Waschhalle zwingend in Brettorf errichtet werden. Er betont, dass ohne aktuelle Kostenschätzungen lediglich keine Entscheidung über die Anzahl der Stellplätze getroffen werden könne. Der neuen Beschlussempfehlung könne die CDU-Fraktion daher zustimmen.

Ratsherr Martens schließt sich an und unterstreicht, dass die Kosten im Einklang mit dem tatsächlichen Bedarf stehen müssen. Insbesondere im Hinblick auf den A1-Gewerbepark sei eine zukunftsorientierte Planung unerlässlich.

Auch stellvertretender Bürgermeister Zingler teilt diese Auffassung. Er betont, dass bedarfsgerecht gebaut werden müsse, dabei jedoch die Kosten stets im Blick behalten werden sollten.

Ratsvorsitzende Wilke erklärt, sich zu enthalten, da sie nicht überzeugt davon sei, dass der Bau einer Waschhalle in Brettorf der richtige Schritt sei.

Bürgermeisterin Oltmanns teilt ebenfalls mit, dass sie sich aufgrund des Beschlusses zum Bau der Waschhalle enthalten werde. Sie hatte ursprünglich einen wirtschaftlicheren Vorschlag eingebracht und ist zudem nicht sicher, ob die Grundstücksgröße ausreiche.

Im Anschluss lässt Ratsvorsitzende Wilke über den Beschlussvorschlag abstimmen. Dieser wird mit 13 Ja-Stimmen und 2 Enthaltungen angenommen.

**Der Rat der Gemeinde Dötlingen beschließt:**



„1. Das neue Feuerwehrgerätehaus in Brettorf wird mit 4 oder 5 Stellplätzen und einer Waschhalle errichtet. Eine entsprechende Variantenplanung wird durchgeführt. Bei der Variante mit 4 Stellplätzen soll alternativ die Möglichkeit einer Verlängerung geprüft werden.

2. Der zusätzliche Stellplatz ist für ein Fahrzeug/Gerät des Brand- und Katastrophenschutzes vorgesehen. Für den Bau des Stellplatzes wird ein Investitionskostenzuschuss beim Landkreis Oldenburg beantragt.

3. Der Stationierung eines mobilen Großventilators der Kreisfeuerwehr des Landkreises Oldenburg bei der Ortsfeuerwehr Brettorf wird zugestimmt.“

**Abstimmungsergebnis:**

Ja 13 Nein 0 Enthaltung 2 Befangen 0

**Zu TOP 9 Verwendung der "Akzeptanzabgabe";  
hier: Verwendung der "Akzeptanzabgabe" der Jahre 2023/2024 mit  
Priorisierung  
Vorlage: 2025/064**

Ratsvorsitzende Wilke führt in die Thematik ein und berichtet über die geänderte Beschlussempfehlung des Verwaltungsausschusses.

Stellvertretender Bürgermeister Zingler erklärt, dass er sich enthalten wird. Er betrachtet die Unterhaltung der öffentlichen Spielplätze als eine kommunale Pflichtaufgabe, die seiner Meinung nach nicht aus der Akzeptanzabgabe finanziert werden sollte.



Ratsfrau Boyens schließt sich dieser Auffassung an, freut sich aber darüber, dass das Ehrenamt mit 10.000,00 Euro gestärkt werden soll.

Ratsherr Knoop spricht sich im Namen der CDU-Fraktion für die Beschlussempfehlung aus. Er versteht das Argument, dass die Spielplätze aus dem gemeindlichen Haushalt finanziert werden sollten. Die Erfahrung habe jedoch gezeigt, dass für größere Maßnahmen häufig keine ausreichenden Haushaltsmittel zur Verfügung stehen.

Ratsherr Orth hätte seine Priorität auf einen Dorfplatz in Dötlingen gelegt. Er befürwortet die Bezuschussung des Ehrenamtes und ist ebenfalls der Ansicht, dass die Unterhaltung der Spielplätze eine Pflichtaufgabe ist, die nicht aus der Akzeptanzabgabe finanziert werden sollte. Dennoch wird seine Fraktion dem Beschluss „zähneknirschend“ folgen, um z.B. die Ritterburg an der Kindertagesstätte „Unterm Regenbogen“ erneuern zu können.

Ratsherr Knoop weist darauf hin, dass jährlich erneut über die Verwendung der Akzeptanzabgabe entschieden wird. Entsprechend könnten jedes Jahr neue Anträge gestellt und Prioritäten neu gesetzt werden. Er ist zudem der Ansicht, dass die Höhe der Akzeptanzabgabe perspektivisch steigen könnte.

Sodann lässt Ratsvorsitzende Wilke über die Beschlussempfehlung abstimmen. Diese wird bei 12 Ja-Stimmen und 3 Enthaltungen angenommen.

#### **Der Rat der Gemeinde Dötlingen beschließt:**

**„Die in der Anlage beigefügte Übersicht über die bei der Verwaltung eingereichten Vorschläge wird zur Kenntnis genommen.**

**Von den aus den Jahren 2023/2024 zur Verfügung stehenden Mittel in Höhe von voraussichtlich rund 42.000,00 € sollen 32.000,00 € für die Instandhaltung und Aufwertung**



**der öffentlichen Spielplätze durch neue Spielgeräte (Priorität 1) verwendet werden und 10.000,00 € für die Förderung des Ehrenamtes. “**

**Abstimmungsergebnis:**

Ja 12 Nein 0 Enthaltung 3 Befangen 0

**Zu TOP 10 Ausweisung von Flächen für die Errichtung von Freiland-  
Photovoltaikanlagen in der Gemeinde Dötlingen;  
hier: Festlegung eines Kriterienkataloges für die Gemeinde Dötlingen  
Vorlage: 2025/076**

Ratsvorsitzende Wilke führt in die Thematik ein. Sie berichtet über die vorangegangenen Beratungen und weist auf die geänderte Beschlussempfehlung aus dem Ausschuss für Infrastruktur und Energie sowie dem Verwaltungsausschuss hin. Zudem informiert sie darüber, dass die Fraktionen bis zum 15. Juli 2025 die Möglichkeit haben, Anregungen zum Entwurf des Kriterienkataloges einzureichen.

Bürgermeisterin Oltmanns ergänzt, dass aufgrund der Überarbeitung der Niedersächsischen Bauordnung künftig voraussichtlich weitere privilegierte Flächen ausgewiesen werden. Vor diesem Hintergrund und Darlegung der vollumfassenden Informationen werden die Fraktionen gebeten, zu überdenken, ob darüber hinaus auch nicht-privilegierte Flächen in Betracht gezogen werden sollen. Sollte diese Frage vereint werden, wäre die Einzelfallentscheidung unter Hinzuziehung eines Kriterienkataloges entbehrlich.

Stellvertretender Bürgermeister Plate ist der Meinung, dass zahlreiche der vorgeschlagenen Kriterien im Entwurf einer intensiven Diskussion bedürfen. Aus seiner Sicht ist eine erneute Vertagung des Beschlusses notwendig, um eine fundierte und sachgerechte Entscheidung treffen zu können.

Ratsherr Lüschen kündigt an, die vorgelegte Checkliste innerhalb seiner Fraktion zu beraten.



Auch stellvertretender Bürgermeister Zingler wird sich mit seiner Fraktion erneut mit dem Entwurf befassen. Für ihn ist die Erstellung einer solchen Checkliste zwingend erforderlich.

Ratsherr Martens verweist darauf, dass das Flächenziel im Landkreis Oldenburg bereits erreicht sei. Seiner Auffassung nach sollte die Ausweisung weiterer Freilandphotovoltaik-Flächen nur dann erfolgen, wenn ein klarer ökologischer und ökonomischer Mehrwert erkennbar ist. Auch er hält eine strukturierte Checkliste für unerlässlich, sofern zusätzliche Flächen ausgewiesen werden sollen.

Anschließend lässt Ratsvorsitzende Wilke über die geänderte Beschlussempfehlung abstimmen. Diese wird mit 15 Ja-Stimmen angenommen.

**Der Rat der Gemeinde Dötlingen beschließt:**

**„ Die Entscheidung wird vertagt und in einer der nächsten Sitzungen des Ausschusses für Infrastruktur und Energie erneut beraten.“**

**Abstimmungsergebnis:**

Ja 15 Nein 0 Enthaltung 0 Befangen 0

**Zu TOP 11 7. Änderung des Bebauungsplanes Nr. 37 „Brettorf-Ost“;**

**hier: Aufstellungsbeschluss**

**Vorlage: 2025/065**

Ratsvorsitzende Wilke leitet in die Thematik ein und lässt über die Beschlussempfehlung abstimmen. Diese wird einstimmig angenommen.

**Der Rat der Gemeinde Dötlingen beschließt:**



„Die Aufstellung zur 7. Änderung des Bebauungsplanes Nr. 37 „Brettorf-Ost“ wird gemäß der §§ 1 Absatz 3, 2 Absatz 1 und 10 Baugesetzbuch (BauGB) und des § 58 Absatz 2 Nr. 2 Niedersächsisches Kommunalverfassungsgesetz (NKomVG) i. d. z. Z. geltenden Fassung beschlossen.“

**Abstimmungsergebnis:**

Ja 15 Nein 0 Enthaltung 0 Befangen 0

**Zu TOP 12 Jahresabschluss für das Haushaltsjahr 2018;  
hier: Vorstellung der wesentlichen Positionen, Verwendung des  
Überschusses und Entlastung der Bürgermeisterin  
Vorlage: 2025/057**

Ratsvorsitzende Wilke leitet in die Thematik ein. Sie zeigt sich erfreut, dass die Jahresabschlüsse zügig abgearbeitet werden und bedankt sich bei der Verwaltung.

Da allseits Zustimmung erfolgt, lässt sie über die Beschlussvorschläge der Tagesordnungspunkte 12-15 „en bloc“ abstimmen. Die Beschlussvorschläge werden bei 15 Ja-Stimmen angenommen.

Eine Aussprache findet nicht statt.

**Der Rat der Gemeinde Dötlingen beschließt:**

**„Der Jahresabschluss 2018 wird beschlossen.“**

**Der Bürgermeisterin wird die Entlastung im Sinne des § 129 Absatz 1 NKomVG erteilt.**

**Die ordentlichen und außerordentlichen Überschüsse des Jahres 2018 werden den jeweiligen Überschussrücklagen zugeführt.“**

**Abstimmungsergebnis:**

Ja 15 Nein 0 Enthaltung 0 Befangen 0

**Zu TOP 13 Jahresabschluss für das Haushaltsjahr 2019;  
hier: Vorstellung der wesentlichen Positionen, Verwendung des  
Überschusses und Entlastung der Bürgermeisterin  
Vorlage: 2025/058**

Ratsvorsitzende Wilke leitet in die Thematik ein. Sie zeigt sich erfreut, dass die Jahresabschlüsse zügig abgearbeitet werden und bedankt sich bei der Verwaltung.

Da allseits Zustimmung erfolgt, lässt sie über die Beschlussvorschläge der Tagesordnungspunkte 12-15 „en bloc“ abstimmen. Die Beschlussvorschläge werden bei 15 Ja-Stimmen angenommen.

Eine Aussprache findet nicht statt.

**Der Rat der Gemeinde Dötlingen beschließt:**

**„ Der Jahresabschluss 2019 wird beschlossen.**

**Der Bürgermeisterin wird die Entlastung im Sinne des § 129 Absatz 1 NKomVG erteilt.**

**Die ordentlichen und außerordentlichen Überschüsse des Jahres 2019 werden den jeweiligen Überschussrücklagen zugeführt.“**

**Abstimmungsergebnis:**

Ja 15 Nein 0 Enthaltung 0 Befangen 0



**Zu TOP 14    Jahresabschluss für das Haushaltsjahr 2020;**  
**hier: Vorstellung der wesentlichen Positionen, Verwendung des**  
**Fehlbetrages/Überschusses und Entlastung der Bürgermeisterin**  
**Vorlage: 2025/062**

Ratsvorsitzende Wilke leitet in die Thematik ein. Sie zeigt sich erfreut, dass die Jahresabschlüsse zügig abgearbeitet werden und bedankt sich bei der Verwaltung.

Da allseits Zustimmung erfolgt, lässt sie über die Beschlussvorschläge der Tagesordnungspunkte 12-15 „en bloc“ abstimmen. Die Beschlussvorschläge werden bei 15 Ja-Stimmen angenommen.

Eine Aussprache findet nicht statt.

**Der Rat der Gemeinde Dötlingen beschließt:**

**„ Der Jahresabschluss 2020 wird beschlossen.**

**Der Bürgermeisterin wird die Entlastung im Sinne des § 129 Absatz 1 NKomVG erteilt.**

**Der ordentliche Fehlbetrag wird mit einem Betrag i. H. v. 329.992,79 € aus dem außerordentlichen Ergebnis 2020 und mit einem Betrag i. H. v. 713.989,25 € aus der außerordentlichen Überschussrücklage gedeckt.“**

**Abstimmungsergebnis:**

Ja 15    Nein 0    Enthaltung 0    Befangen 0

**Zu TOP 15    Jahresabschluss für das Haushaltsjahr 2021;**  
**hier: Vorstellung der wesentlichen Positionen, Verwendung des**



## **Fehlbetrages und Entlastung der Bürgermeisterin**

**Vorlage: 2025/063**

Ratsvorsitzende Wilke leitet in die Thematik ein. Sie zeigt sich erfreut, dass die Jahresabschlüsse zügig abgearbeitet werden und bedankt sich bei der Verwaltung.

Da allseits Zustimmung erfolgt, lässt sie über die Beschlussvorschläge der Tagesordnungspunkte 12-15 „en bloc“ abstimmen. Die Beschlussvorschläge werden bei 15 Ja-Stimmen angenommen.

Eine Aussprache findet nicht statt.

**Der Rat der Gemeinde Dötlingen beschließt:**

**„ Der Jahresabschluss 2021 wird beschlossen.**

**Der Bürgermeisterin wird die Entlastung im Sinne des § 129 Absatz 1 NKomVG erteilt.**

**Der ordentliche Fehlbetrag i. H. v. 816.736,71 € und auch der außerordentliche Fehlbetrag i. H. v. 424.788,06 € werden aus der außerordentlichen Überschussrücklage gedeckt.“**

### **Abstimmungsergebnis:**

Ja 15 Nein 0 Enthaltung 0 Befangen 0

**Zu TOP 16 Annahme von Zuwendungen gem. § 26 KomHKVO und § 111 NKomVG**

**Zu TOP 16.1 Annahme von Zuwendungen gem. § 26 KomHKVO und § 111 NKomVG für das Haushaltsjahr 2025;**

**hier: Zuständigkeit des Gemeinderates**

**Vorlage: 2025/030**

Ratsvorsitzende Wilke leitet in die Thematik ein und lässt über die Beschlussempfehlung abstimmen. Diese wird einstimmig angenommen.

**„Der Rat der Gemeinde Dötlingen beschließt:**

**Die Annahme der in der Anlage zu dieser Sitzungsvorlage unter den lfd. Nr. 12 und 13 aufgeführten Zuwendungen in Höhe von 7.471,99 € wird genehmigt. Die Anlage ist Bestandteil dieses Beschlusses.“**

**Abstimmungsergebnis:**

Ja 15 Nein 0 Enthaltung 0 Befangen 0

**Zu TOP 17 Genehmigung über- und außerplanmäßiger Ausgaben****Zu TOP 17.1 Genehmigung über- und außerplanmäßiger Ausgaben**

**hier: Übersicht der über- und außerplanmäßigen Bewilligungen im  
Ergebnis- und Finanzhaushalt 2018**

**Vorlage: 2025/068**

Ratsvorsitzende Wilke leitet in die Thematik ein.

Amtsleiterin Seidel erläutert, dass im Zuge der Prüfung durch das Rechnungsprüfungsamt Umbuchungen erforderlich wurden. Die entsprechenden Haushaltsmittel standen in den jeweiligen Budgets nicht zur Verfügung, sodass nun eine Korrektur notwendig ist, um den Vorgaben ordnungsgemäßer Haushaltsführung zu entsprechen.

Stellvertretender Bürgermeister Zingler erkundigt sich nach der Höhe der außerordentlichen Rücklage.



Amtsleiterin Seidel erklärt, dass derzeit lediglich ein verbindlicher Stand bis Ende 2021 vorliegt, da bis zu diesem Zeitpunkt die Jahresabschlüsse herangezogen werden können. Für die Folgejahre gebe es Zwischenstände, die entsprechend hochgerechnet werden. Eine detaillierte Information soll den Ratsmitgliedern in den kommenden Tagen per E-Mail zugehen.

Da allseits Zustimmung erfolgt, lässt Ratsvorsitzende Wilke über die Beschlussvorschläge der Tagesordnungspunkte 17.1 bis 17.4 „en bloc“ abstimmen. Die Beschlussvorschläge werden bei 15 Ja-Stimmen angenommen.

**Der Rat der Gemeinde Dötlingen beschließt:**

**„Die Gesamtliste der über- und außerplanmäßigen Ausgaben für das Haushaltsjahr 2018 wird genehmigt.**

**Die Anlagen sind Bestandteil dieser Unterrichtung bzw. des Beschlusses.“**

**Abstimmungsergebnis:**

Ja 15 Nein 0 Enthaltung 0 Befangen 0

**Zu TOP 17.2 Genehmigung über- und außerplanmäßiger Ausgaben**

**hier: Übersicht der über- und außerplanmäßigen Bewilligungen im  
Ergebnis- und Finanzhaushalt 2019**

**Vorlage: 2025/069**

Ratsvorsitzende Wilke leitet in die Thematik ein.

Amtsleiterin Seidel erläutert, dass im Zuge der Prüfung durch das Rechnungsprüfungsamt Umbuchungen erforderlich wurden. Die entsprechenden Haushaltsmittel standen in den



jeweiligen Budgets nicht zur Verfügung, sodass nun eine Korrektur notwendig ist, um den Vorgaben ordnungsgemäßer Haushaltsführung zu entsprechen.

Stellvertretender Bürgermeister Zingler erkundigt sich nach der Höhe der außerordentlichen Rücklage.

Amtsleiterin Seidel erklärt, dass derzeit lediglich ein verbindlicher Stand bis Ende 2021 vorliegt, da bis zu diesem Zeitpunkt die Jahresabschlüsse herangezogen werden können. Für die Folgejahre gebe es Zwischenstände, die entsprechend hochgerechnet werden. Eine detaillierte Information soll den Ratsmitgliedern in den kommenden Tagen per E-Mail zugehen.

Da allseits Zustimmung erfolgt, lässt Ratsvorsitzende Wilke über die Beschlussvorschläge der Tagesordnungspunkte 17.1 bis 17.4 „en bloc“ abstimmen. Die Beschlussvorschläge werden bei 15 Ja-Stimmen angenommen.

**Der Rat der Gemeinde Dötlingen beschließt:**

**„Die Gesamtliste der über- und außerplanmäßigen Ausgaben für das Haushaltsjahr 2019 wird genehmigt. Die Anlagen sind Bestandteil dieser Unterrichtung bzw. des Beschlusses.“**

**Abstimmungsergebnis:**

Ja 15 Nein 0 Enthaltung 0 Befangen 0

**Zu TOP 17.3 Genehmigung über- und außerplanmäßiger Ausgaben**

**hier: Übersicht der über- und außerplanmäßigen Bewilligungen im  
Ergebnis- und Finanzhaushalt 2020**

**Vorlage: 2025/070**

Ratsvorsitzende Wilke leitet in die Thematik ein.



Amtsleiterin Seidel erläutert, dass im Zuge der Prüfung durch das Rechnungsprüfungsamt Umbuchungen erforderlich wurden. Die entsprechenden Haushaltsmittel standen in den jeweiligen Budgets nicht zur Verfügung, sodass nun eine Korrektur notwendig ist, um den Vorgaben ordnungsgemäßer Haushaltsführung zu entsprechen.

Stellvertretender Bürgermeister Zingler erkundigt sich nach der Höhe der außerordentlichen Rücklage.

Amtsleiterin Seidel erklärt, dass derzeit lediglich ein verbindlicher Stand bis Ende 2021 vorliegt, da bis zu diesem Zeitpunkt die Jahresabschlüsse herangezogen werden können. Für die Folgejahre gebe es Zwischenstände, die entsprechend hochgerechnet werden. Eine detaillierte Information soll den Ratsmitgliedern in den kommenden Tagen per E-Mail zugehen.

Da allseits Zustimmung erfolgt, lässt Ratsvorsitzende Wilke über die Beschlussvorschläge der Tagesordnungspunkte 17.1 bis 17.4 „en bloc“ abstimmen. Die Beschlussvorschläge werden bei 15 Ja-Stimmen angenommen.

**Der Rat der Gemeinde Dötlingen beschließt:**

**„Die Gesamtliste der über- und außerplanmäßigen Ausgaben für das Haushaltsjahr 2020 wird genehmigt. Die Anlagen sind Bestandteil dieser Unterrichtung bzw. des Beschlusses.“**

**Abstimmungsergebnis:**

Ja 15 Nein 0 Enthaltung 0 Befangen 0



**Zu TOP 17.4 Genehmigung über- und außerplanmäßiger Ausgaben**  
**hier: Übersicht der über- und außerplanmäßigen Bewilligungen im**  
**Ergebnis- und Finanzhaushalt 2021**  
**Vorlage: 2025/071**

Ratsvorsitzende Wilke leitet in die Thematik ein.

Amtsleiterin Seidel erläutert, dass im Zuge der Prüfung durch das Rechnungsprüfungsamt Umbuchungen erforderlich wurden. Die entsprechenden Haushaltsmittel standen in den jeweiligen Budgets nicht zur Verfügung, sodass nun eine Korrektur notwendig ist, um den Vorgaben ordnungsgemäßer Haushaltsführung zu entsprechen.

Stellvertretender Bürgermeister Zingler erkundigt sich nach der Höhe der außerordentlichen Rücklage.

Amtsleiterin Seidel erklärt, dass derzeit lediglich ein verbindlicher Stand bis Ende 2021 vorliegt, da bis zu diesem Zeitpunkt die Jahresabschlüsse herangezogen werden können. Für die Folgejahre gebe es Zwischenstände, die entsprechend hochgerechnet werden. Eine detaillierte Information soll den Ratsmitgliedern in den kommenden Tagen per E-Mail zugehen.

Da allseits Zustimmung erfolgt, lässt Ratsvorsitzende Wilke über die Beschlussvorschläge der Tagesordnungspunkte 17.1 bis 17.4 „en bloc“ abstimmen. Die Beschlussvorschläge werden bei 15 Ja-Stimmen angenommen.

**Der Rat der Gemeinde Dötlingen beschließt:**

**„Die Gesamtliste der über- und außerplanmäßigen Ausgaben für das Haushaltsjahr 2021 wird genehmigt. Die Anlagen sind Bestandteil dieser Unterrichtung bzw. des Beschlusses.“**

**Abstimmungsergebnis:**



Ja 15 Nein 0 Enthaltung 0 Befangen 0

**Zu TOP 17.5 Genehmigung über- und außerplanmäßiger Ausgaben;  
hier: Übersicht der über- und außerplanmäßigen Bewilligungen im  
Ergebnis- und Finanzhaushalt 2024  
Vorlage: 2025/075**

Ratsvorsitzende Wilke leitet in die Thematik ein.

Amtsleiterin Seidel erläutert, dass im Zuge der Prüfung durch das Rechnungsprüfungsamt Umbuchungen erforderlich wurden. Die entsprechenden Haushaltsmittel standen in den jeweiligen Budgets nicht zur Verfügung, sodass nun eine Korrektur notwendig ist, um den Vorgaben ordnungsgemäßer Haushaltsführung zu entsprechen.

Stellvertretender Bürgermeister Zingler erkundigt sich nach der Höhe der außerordentlichen Rücklage.

Amtsleiterin Seidel erklärt, dass derzeit lediglich ein verbindlicher Stand bis Ende 2021 vorliegt, da bis zu diesem Zeitpunkt die Jahresabschlüsse herangezogen werden können. Für die Folgejahre gebe es Zwischenstände, die entsprechend hochgerechnet werden. Eine detaillierte Information soll den Ratsmitgliedern in den kommenden Tagen per E-Mail zugehen.

Da allseits Zustimmung erfolgt, lässt Ratsvorsitzende Wilke über die Beschlussvorschläge der Tagesordnungspunkte 17.1 bis 17.4 „en bloc“ abstimmen. Die Beschlussvorschläge werden bei 15 Ja-Stimmen angenommen.

**Der Rat der Gemeinde Dötlingen beschließt:**

**„Die zu den lfd. Nr. E 112 bis E 122 sowie I 8 bis I 9 aufgeführten über- und außerplanmäßigen Ausgaben werden zur Kenntnis genommen. Die Anlagen sind Bestandteil dieser Unterrichtung bzw. des Beschlusses.“**

**Abstimmungsergebnis:**

Ja 15 Nein 0 Enthaltung 0 Befangen 0

**Zu TOP 18 Anfragen und Anregungen****Zu TOP 18.1 Anfragen und Anregungen; Bezuschussung von Fahrzeugen des Katastrophenschutzes durch den Landkreis Oldenburg**

Auf Nachfrage informiert Bürgermeisterin Oltmanns, dass derzeit eine Richtlinie zur Unterbringung von Fahrzeugen für den Katastrophenschutz durch den Landkreis Oldenburg aufgestellt und beschlossen werde. Ob – wie in der Presse berichtet – ein Carport für die Bezuschussung als ausreichend angesehen wird, könne sie zum jetzigen Zeitpunkt nicht bestätigen. Persönlich gehe sie jedoch davon aus, dass ein Carport für ein voll ausgestattetes Einsatzfahrzeug aufgrund der empfindlichen Gerätschaften und technischen Ausstattung nicht ausreiche. Für andere Ausrüstungsgegenstände, wie etwa ein Schlauchboot oder einen Anhänger, könne ein Carportstellplatz hingegen durchaus ausreichend sein. Zudem zeigt sie sich zuversichtlich, dass der Landkreis Oldenburg eine großzügige Regelung finden wird.

Auf Grund der Nachfrage von Ratsherrn Lüschen teilt Bürgermeisterin Oltmanns mit, dass sich ihre Ausführung nicht auf die Höhe des Zuschusses bezog. Sie gehe davon aus, dass der Landkreis Oldenburg die Richtlinie großzügig hinsichtlich der grundsätzlichen Anerkennung von Investitionen gestalten wird, sodass z.B. auch Stellplätze für Gerätschaften des Katastrophenschutzes anerkannt werden würden.

Ratsherr Knoop schlägt vor, sich mit der Thematik zu gegebener Zeit, wenn die Richtlinie beschlossen worden ist, ggf. im Ausschuss für Brandschutz zu beschäftigen.



---

**Zu TOP 18.2 Anfragen und Anregungen; Verwendung der Akzeptanzabgabe zur Erneuerung der „Ritterburg“ an der Kindertagesstätte „Unterm Regenbogen“ in Neerstedt**

Auf Anfrage von Ratsfrau Huck hinsichtlich der Zeitschiene teilt Bauamtsleiter Moruz mit, dass die Klärung der Notwendigkeit und Möglichkeit zur Umsetzung schnellstmöglichst erfolgen soll.

**Zu TOP 18.3 Anfragen und Anregungen; Ergänzung zur Einzäunung des Multifunktionsplatzes in Neerstedt**

Auf Anfrage von Ratsherrn Lüschen erklärt Bauamtsleiter Moruz, es sei nicht vorgesehen, dass die Gemeinde Dötlingen die Kosten für ein Netz im oberen Bereich übernimmt, welches das Durchdringen von Tennisbällen verhindern soll. Dies sei im Vorfeld so mit den betreffenden Nutzern kommuniziert worden.

Bürgermeisterin Oltmanns sagt zu, den Sachverhalt und die Möglichkeiten zu prüfen.

**Zu TOP Einwohnerfragestunde**

**Ratsvorsitzende Wilke schließt die Sitzung des Rates der Gemeinde Dötlingen und eröffnet die Einwohnerfragestunde um 19:25 Uhr.**

Es liegen keine Wortmeldungen vor.

**Sodann schließt Ratsvorsitzende Wilke die Einwohnerfragestunde und den öffentlichen Teil der Sitzung des Rates der Gemeinde Dötlingen um 19:25 Uhr.**

---



---

Bürgermeisterin

Antje Oltmanns

Vorsitzende

Beate Wilke

Protokollführerin

Lea Möller