

Gemeinde Dötlingen

Der Bürgermeister



Niederschrift

über die Sitzung des Schul- und Kulturausschusses vom 03.06.2021

SKA/012/2021

Beginn:	18:00 Uhr
Ende:	19:24 Uhr

Tagesordnung:

Top	Bezeichnung	Dr.-Nr.
1.	Eröffnung der Sitzung, Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung und der Beschlussfähigkeit	
2.	Feststellung der Tagesordnung	
3.	Genehmigung der Niederschrift über die Sitzung vom 24.11.2020	
4.	Bericht der/des Ausschussvorsitzenden	
5.	Bericht des Bürgermeisters	
6.	Aussprache zum Bericht der/des Ausschussvorsitzenden	
7.	Aussprache zum Bericht des Bürgermeisters	
.	Einwohnerfragestunde	
8.	Digitalisierung an den Grundschulen der Gemeinde Dötlingen hier: Medienentwicklungsplanung	2021/240
9.	Anfragen und Anregungen	
.	Einwohnerfragestunde	

**Teilnehmer:****Hinzugewähltes Mitglied:**

Frau Franziska Leppin

Frau Birte Otte

Herr Torsten Steenken

Mitglieder:

Frau Anne-Marie Glowienka

Herr Eckehard Hautau

Frau Ditte Höfel

Frau Insa Huck

Herr Dirk Orth

Protokollführer:

Frau Mona Ehmen

von der Verwaltung:

Frau Katrin Albertus-Hirschfeld

Frau Bianca Garms

Frau Melanie Kahnt-Bock

Schulleitung

Frau Andrea Selke

Schulleitung

Zu TOP 1 Eröffnung der Sitzung, Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung und der Beschlussfähigkeit

AV Glowienka eröffnet die Sitzung. Sie stellt fest, dass ordnungsgemäß geladen wurde und der Schul- und Kulturausschuss beschlussfähig ist.

**Zu TOP 2 Feststellung der Tagesordnung**

AV Glowienka lässt über die Tagesordnung abstimmen. Diese wird ohne Änderungen einstimmig mit 5-Ja-Stimmen genehmigt.

Abstimmungsergebnis:

Ja 5 Nein 0 Enthaltung 0

Zu TOP 3 Genehmigung der Niederschrift über die Sitzung vom 24.11.2020

AV Glowienka lässt über die Niederschrift der Sitzung des Schul- und Kulturausschusses vom 24.11.2020 abstimmen.

Die Niederschrift wird einstimmig mit 5 Ja-Stimmen genehmigt.

Abstimmungsergebnis:

Ja 5 Nein 0 Enthaltung 0

Zu TOP 4 Bericht der/des Ausschussvorsitzenden

AV Glowienka gibt keinen Bericht ab.

Zu TOP 5 Bericht des Bürgermeisters

Die Allgemeine Vertreterin des Bürgermeisters Katrin Albertus-Hirschfeld gibt anstelle von BM Spille folgenden Bericht ab:



5.1 Arbeitskreis „Wegesicherheit an Schulen und Kindertagesstätten in der Gemeinde Dötlingen“

Die Auftaktveranstaltung zu o. g. Arbeitskreis findet am Dienstag, 29.06.2021, um 17:00 Uhr, als Videokonferenz statt. Im Zuge der Einladung wurden „Knackpunkte“ und Lösungsvorschläge abgefragt. Hierzu gab es bereits zahlreiche Rückmeldungen.

Aussprache zu 5.1:

Die Ausschussmitglieder nehmen die Ausführungen zur Kenntnis.

5.2 Förderrichtlinie Lehrerendgeräte

Wie zuletzt im Rahmen der Sitzung des Gemeinderates am 25.03.2021 (Einwohnerfragestunde) berichtet, ist die Förderrichtlinie noch immer nicht veröffentlicht worden. Nach aktueller Nachfrage beim Niedersächsischen Städte- und Gemeindebund (NSGB) ist hiermit in der kommenden Woche zu rechnen. Der NSGB weist darauf hin, dass „aufgrund der Vergabe- und Lieferfristen die Geräte nicht sofort in den Schulen sein werden und die Beschaffung auch nur ausnahmsweise über die Schulträger erfolgt“. Die Gemeinde Dötlingen kann lt. Entwurf der Richtlinie voraussichtlich mit einer Fördersumme in Höhe von 8.578,95 Euro rechnen.

Aussprache zu 5.2:

Die Ausschussmitglieder nehmen die Ausführungen zur Kenntnis.

Zu TOP 6 Aussprache zum Bericht der/des Ausschussvorsitzenden

Es findet keine Aussprache statt (vgl. TOP 4).



Zu TOP 7 Aussprache zum Bericht des Bürgermeisters

Es findet eine Aussprache statt (vgl. TOP 5 – Bericht des Bürgermeisters).

Zu TOP Einwohnerfragestunde

AV Glowienka unterbricht die Sitzung des Schul- und Kulturausschusses für eine Einwohnerfragestunde um 18:08 Uhr.

Es liegen keine Wortmeldungen vor.

Sodann eröffnet AV Glowienka die Sitzung des Schul- und Kulturausschusses erneut um 18:08 Uhr.

**Zu TOP 8 Digitalisierung an den Grundschulen der Gemeinde Dötlingen
hier: Medienentwicklungsplanung
Vorlage: 2021/240**

AV Glowienka begrüßt Frau Sylke Pundt, expand BIZ aus Hamburg, und übergibt ihr das Wort. Frau Pundt stellt anhand einer Präsentation vor, wie eine Medienentwicklungsplanung zu verstehen ist und wie ein solcher Prozess von einem unabhängigen Projektmanagement profitiert (**Anlage 1**).

Auf Nachfrage von AV Glowienka erläutert Frau Pundt, dass sich ihre Unterstützung in der Medienentwicklungsplanung zu den kostenlosen Medienberatungen des Landes Niedersachsen



vorwiegend in Intensität und Umfang unterscheidet. Sie führen individuelle Beratungen durch und ermitteln, wo die Schulen bereits stehen, welche digitalen Methoden genutzt werden und wo noch Unterstützungsbedarf besteht. Ebenso wird die Schule „an sich“ mit Schüler*innen und Kollegium betrachtet. Um die Förderanträge fristgerecht einreichen zu können, wird ein individueller Zeitplan erstellt.

Die Anwesenden diskutieren über die Notwendigkeit einer weiteren Medienberatung. Katrin Albertus-Hirschfeld erläutert, dass sich die gesetzlichen Vorgaben geändert haben und für die Förderzuschüsse einige Formalien erfüllt werden müssen. Rein verwaltungsseitig ist dies ohne Unterstützung von außerhalb nicht umzusetzen. Die Anwesenden sind sich einig darüber, dass die Fördergelder beantragt werden sollen.

Auf Nachfrage von AM Orth führen die Schulleitungen Frau Kahnt-Bock und Frau Selke den derzeitigen Bedarf aus. Frau Kahnt-Bock führt aus, dass derzeit kein großer Bedarf bestehe. Durch die Zusammenarbeit mit Herrn Franz und mit dem Medienberater des Landkreises, Herrn Haake, sei die Grundschule Dötlingen derzeit gut aufgestellt. Dennoch sind sie an Neuerungen selbstverständlich interessiert. Frau Selke stimmt den Ausführungen zu und ergänzt, dass sie noch Fortbildungsbedarf im Kollegium der Grundschule Neerstedt sieht, um die vorhandenen Medien effektiv einsetzen zu können.

AM Hautau erkundigt sich, wann die Endgeräte für das Kollegium in den Grundschulen angeschafft werden. Katrin Albertus-Hirschfeld verweist auf TOP 5.2 – Bericht des Bürgermeisters.

AM Höfel fragt nach einer Integration von Vorschulgruppen aus den Kindertagesstätten in das Konzept. Frau Pundt sichert zu, diese Informationen nachzuliefern.

Die Anwesenden diskutieren über die Formulierung des Punktes 2 des Beschlussvorschlags, da mit diesem Beschluss die Verwaltung noch kein Konzept erarbeitet, sondern eher vorbereitet. Es wird daher über folgende Beschlussvorschläge abgestimmt:



„Der Schul- und Kulturausschuss empfiehlt:

- 1. Die Ausführungen zum Medienentwicklungsplan werden zur Kenntnis genommen.**

Punkt 1 des Beschlussvorschlags wird mit 5 Ja-Stimmen einstimmig angenommen.

- 2. Die Verwaltung wird beauftragt, die Medienentwicklungskonzeption für die Grundschulen in der Gemeinde Dötlingen unter Hinzuziehung eines unabhängigen Projektteams zu erarbeiten.**

Der Verwaltungsausschuss beschließt:“

Punkt 2 des Beschlussvorschlags wird mit 4 Nein- und 1 Ja-Stimmen einstimmig abgelehnt.

- 2. Die Verwaltung wird beauftragt, die Medienentwicklungskonzeption für die Grundschulen in der Gemeinde Dötlingen unter Hinzuziehung eines unabhängigen Projektteams zu erarbeiten vorzubereiten.**

Der Verwaltungsausschuss beschließt:“

Punkt 2 des Beschlussvorschlags wird mit 4 Ja-Stimmen und 1 Nein-Stimme angenommen.

Zusammenfassend bleibt festzuhalten, dass sich demnach folgender Beschlussvorschlag ergibt:

„Der Schul- und Kulturausschuss empfiehlt:

- 1. Die Ausführungen zum Medienentwicklungsplan werden zur Kenntnis genommen.**

- 2. Die Verwaltung wird beauftragt, die Medienentwicklungskonzeption für die Grundschulen in der Gemeinde Dötlingen unter Hinzuziehung eines unabhängigen Projektteams zu erarbeiten vorzubereiten.**

Der Verwaltungsausschuss beschließt:“



„Der Schul- und Kulturausschuss empfiehlt:

- 1. Die Ausführungen zum Medienentwicklungsplan werden zur Kenntnis genommen.**
- 2. Die Verwaltung wird beauftragt, die Medienentwicklungskonzeption für die Grundschulen in der Gemeinde Dötlingen unter Hinzuziehung eines unabhängigen Projektteams vorzubereiten.**

Der Verwaltungsausschuss beschließt:“

Abstimmungsergebnis:

Punkt 1: 5 Ja 0 Nein 0 Enthaltungen

Punkt 2: 4 Ja 1 Nein 0 Enthaltungen

Zu TOP 9 Anfragen und Anregungen

Sachstand Waldschule Hatten

AM Huck erkundigt sich nach dem Sachstand zur Schulwahl der weiterführenden Schulen, wie z.B. der Waldschule Hatten. Katrin Albertus-Hirschfeld führt aus, dass die Situation unverändert ist. Die Vereinbarung mit der Gemeinde Hatten als Schulträger der „Waldschule“ beinhaltet weiterhin, dass Dötlinger Schüler*innen aufgenommen werden können, wenn ausreichend Kapazitäten vorhanden sind.

Corona-Tests an Grundschulen

AM Höfel erkundigt sich nach dem Verlauf der Corona-Tests an den Grundschulen. Die Schulleiterinnen Melanie Kahnt-Bock und Andrea Selke teilen mit, dass die Testungen in der Regel problemlos verlaufen und sich alle Schüler*innen zuhause selbstständig mit den Eltern testen. Die Schüler*innen bringen eine schriftliche Bescheinigung über die Durchführung des Tests mit zur Schule.



Benennung des „Ausweichparkplatzes Zur Loh“

AM Orth regt an, zur Verbesserung der Parksituation im Dorf Dötlingen den Ausweichparkplatz „Zur Loh“ für Touristen und Besucher*innen attraktiver zu gestalten. So könnte man die Bezeichnung in „Parkplatz Huntepadd“ ändern und ggf. Sitzbänke aufstellen und einen Picknickplatz einrichten. Die Verwaltung nimmt diese Anregung zur weiteren Bearbeitung auf.

Zu TOP Einwohnerfragestunde

AV Glowienka unterbricht die Sitzung des Schul- und Kulturausschusses für eine Einwohnerfragestunde um 19:24 Uhr.

Es liegen keine Wortmeldungen vor.

Sodann schließt AV Glowienka die Sitzung des Schul- und Kulturausschusses um 19:24 Uhr.

Allgemeine Vertreterin	Vorsitzende/r	Protokollführer
Katrin Albertus-Hirschfeld	Anne-Marie Glowienka	Mona Ehmén